

Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 11/2022/2023 z dnia 12 września 2022 r. dokonano następujących zmian w Statucie XXV Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Żeromskiego w Łodzi:

1. W § 1 po punkcie 29 dodaje się punkt 30 w brzmieniu:

„30) Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 września 2022 r. w sprawie organizowania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Dz. U. z 2022 r. poz. 1903.)”

2. W § 30 po ustępie 9 dodaje się ustęp 10 w brzmieniu:

„10. W przypadku wniesienia skargi w postaci anonimu Dyrektor może odmówić jego rozpatrzenia.”

3. W § 51 po ustępie 3 dodaje się ustęp 4 w brzmieniu:

„4. W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w związku z zawieszeniem zajęć z powodu wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 63 ust. 1, Dyrektor, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców, ustala potrzebę modyfikacji w trakcie roku szkolnego realizowanego programu wychowawczo-profilaktycznego oraz, w razie potrzeby, modyfikuje ten program.”

4. Uchyla się rozdział 17 „Klasy dotychczasowego trzyletniego Liceum”. W jego miejsce wprowadza się nowy rozdział o następującym brzmieniu:

„Rozdział 17

Organizowania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

§ 63.

1. Zajęcia w szkole zawieszają się, na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie:

- 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,
- 2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów,
- 3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,
- 4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1–3

2. W przypadku zawieszenia zajęć, o którym mowa w ust. 1, na okres powyżej dwóch dni Dyrektor Liceum organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik

kształcenia na odległość. Zajęcia te są organizowane nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć,

o którym mowa w ust. 1.

3. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w ust.

2, są realizowane:

1) z wykorzystaniem narzędzia informatycznego, o którym mowa w ust. 19, lub

2) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem i rodzicem, lub

3) przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem lub wykonanie określonych działań, lub

4) w inny sposób niż określone w pkt 1–3, umożliwiające kontynuowanie procesu kształcenia i wychowania.

4. O sposobie lub sposobach realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w ust. 2, Dyrektor informuje organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Liceum, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny, może odstąpić od organizowania dla uczniów zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w ust. 2.

6. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są organizowane z uwzględnieniem w szczególności:

1) równomiernego obciążenia uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia;

2) zróżnicowania zajęć w każdym dniu;

3) możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia;

4) łączenia przemiennego kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia;

5) ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć;

6) konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki zajęć.

7. Godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych prowadzonych przez nauczyciela z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość trwa 45 minut.

8. W przypadku prowadzenia zajęć z użyciem monitora ekranowego w trybie ciągłym i w sytuacji, gdy nauczyciel prowadzi zajęcia w czasie rzeczywistym (na żywo), godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych trwa 35 minut.
9. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor może dopuścić prowadzenie tych zajęć w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut.
10. W przypadku, gdy lekcje danego przedmiotu są realizowane w wymiarze 2 godzin w danym dniu i są prowadzone z użyciem monitora ekranowego w trybie ciągłym, to ich łączny czas trwania nie powinien być dłuższy niż 60 minut.
11. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Dyrektor zapewnia każdemu uczniowi i rodzicom możliwość indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazuje uczniom i rodzicom informację o formie i terminach tych konsultacji. W miarę możliwości konsultacje te odbywają się w bezpośrednim kontakcie ucznia z nauczycielem.
12. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w przypadku przedmiotów, których tygodniowy wymiar jest nie mniejszy niż 3 godziny, nauczyciel ma obowiązek przeznaczyć czas na konsultacje z uczniami, które mają za zadanie w szczególności pomóc uczniom, którzy z przyczyn losowych, w tym technicznych, nie mogli uczestniczyć w niektórych zajęciach.
13. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Dyrektor może wskazać jeden dzień w miesiącu, w którym uczniowie, na wybranych przedmiotach, będą zobowiązani do pracy własnej, bez kontaktu on-line z nauczycielem. Dzień ten będzie przeznaczony na konsultacje oraz sprawdziany wiedzy i/lub umiejętności w sytuacjach, o których mowa w ust. 36.
14. W sytuacji, gdy uczeń unika uczestniczenia w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z określonego przedmiotu lub przedmiotów, Dyrektor może zobowiązać ucznia do uczestniczenia w zajęciach na terenie Liceum w trybie stacjonarnym – o ile jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie Liceum, oraz na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu ucznia.
15. W przypadku ucznia, który z uwagi na trudną sytuację rodzinną nie może realizować zajęć

z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, Dyrektor, na wniosek rodziców ucznia lub z własnej inicjatywy, może zorganizować dla tego ucznia zajęcia na terenie Liceum:

- 1) w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub
- 2) z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość
– o ile jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie Liceum oraz na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu ucznia.

16. W przypadku zastosowania trybu opisanego w ust. 15 pkt. 1, Dyrektor zapewni nauczycielowi możliwość równoległego prowadzenia zajęć z uczniem, który uczestniczy w zajęciach na terenie Liceum i z pozostałymi uczniami, którzy uczestniczą w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

17. W uzasadnionych przypadkach, w okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, Dyrektor, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, może czasowo zmodyfikować odpowiednio:

- 1) tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania w poszczególnych oddziałach klas;
- 2) tygodniowy rozkład zajęć w zakresie prowadzonych w szkole zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

18. W przypadku odstąpienia od organizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o którym mowa w art. 125a ust. 5 ustawy Prawo oświatowe, nauczyciele mogą, w okresie zawieszenia zajęć w Liceum, przekazywać lub informować rodziców oraz uczniów o dostępnych materiałach i możliwych sposobach utrwalania wiedzy i rozwijania zainteresowań przez ucznia w miejscu zamieszkania.

19. Podstawowym narzędziem komunikacji elektronicznej, w oparciu o który prowadzone jest nauczanie zdalne jest aplikacja Teams.

20. Uczeń ma obowiązek korzystać z aplikacji Teams. W innym przypadku mają zastosowanie normy określone w ust. 14.

21. Uczeń otrzymuje dane do logowania do aplikacji Teams od szkolnego administratora platformy Office 365.

22. Nauczyciel, za zgodą Dyrektora Liceum, może korzystać z innych narzędzi, niż wskazane w ust. 19 – o ile jest to narzędzie jest darmowe i korzystanie z niego nie narusza przepisów prawa, w tym prawa autorskiego, oraz gwarantuje bezpieczeństwo danych.
23. W przypadku wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość uczeń ma obowiązek uczestniczenia w zajęciach oraz odbierania i przesyłania materiałów zalecanych przez nauczyciela w sposób wskazany przez nauczyciela.
24. Podstawowym sposobem sprawdzania obecności ucznia na zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest pobranie pliku „lista obecności” generowanego przez aplikację Teams. Informacje te są niezwłocznie przenoszone do dziennika elektronicznego.
25. Jeśli mimo zalogowania się na zajęciach uczeń nie reaguje na polecenia nauczyciela i/lub nie wykonuje zleconych przez nauczyciela zadań, to nauczyciel ma prawo zaznaczyć takiemu uczniowi „nieobecność” w dzienniku elektronicznym. W przypadku permanentnego powtarzania się takiej sytuacji mają zastosowania regulacje ust. 27 i 28.
26. Uczeń, który nie mógł zalogować się do wskazanej aplikacji, ale wykonał zadania zlecone przez nauczyciela i udokumentował wykonanie tej pracy w sposób dopuszczony przez nauczyciela, może być traktowany jako obecny na zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
27. W przypadku permanentnego unikania uczestniczenia w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i/lub unikania realizowania poleceń nauczyciela lub wykonywania zleconych zadań, nauczyciel ma obowiązek powiadamiać rodziców o wystąpieniu takich okoliczności poprzez dziennik elektroniczny. W przypadku nieodebrania wiadomości wysłanej w postaci elektronicznej przez 7 dni, nauczyciel informuje o tym fakcie wychowawcę klasy.
28. Jeśli wychowawca klasy nie jest w stanie zobowiązać ucznia do uczestniczenia w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i realizowaniem zadań zleconych przez nauczyciela to ma obowiązek powiadamiać rodziców o wystąpieniu takich okoliczności poprzez dziennik elektroniczny. W przypadku nieodebrania wiadomości wysłanej w postaci elektronicznej przez 7 dni, wychowawca ma obowiązek poinformować rodziców poprzez wysłanie listu poleconego.

29. Rodzice są zobowiązani do systematycznego logowania się w dzienniku elektronicznym, na Office 365 i odbierania wiadomości od nauczycieli. W przypadku problemów z logowaniem możliwa jest komunikacja telefoniczna lub poprzez pocztę tradycyjną.

30. Jeżeli uczeń nie ma warunków do realizacji zleconych przez nauczyciela zadań rodzic/opiekun prawny powinien poinformować o tym wychowawcę, który wraz z Dyrektorem ustala sposób przekazania uczniowi niezbędnych materiałów. Rodzic jest zobowiązany do odesłania zrealizowanego materiału przez ucznia w trybie i terminie ustalonym z Dyrektorem szkoły.

31. Nauczyciele będą umieszczać materiały do realizacji:

- 1) w formie opisu tekstowego zadania do wykonania,
- 2) w formie linku do interaktywnych platform edukacyjnych wykorzystujących formy nauki, 3) w formie załącznika zawierającego materiały tekstowe, grafiki lub innym wskazanym przez nauczyciela.

32. Nauczyciele przygotowując materiały edukacyjne do kształcenia na odległość dokonują weryfikacji dotychczas stosowanego programu nauczania tak, by dostosować go do wybranej metody kształcenia na odległość.

33. Nauczyciel prowadząc zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dostosowuje podział czasu pracy z uczniami do ich potrzeb psychofizycznych z uwzględnieniem zasad bezpiecznego korzystania przez uczniów z urządzeń wykorzystywanych w komunikacji elektronicznej. Wskazane jest, by w przypadku zajęć realizowanych na dużej liczbie godzin w tygodniu, część z nich była przeznaczona na pracę własną uczniów, bez konieczności pracy ciągłej z elektronicznym monitorem ekranowym.

34. W przypadku, gdy nauczyciel lub uczeń nie dysponuje odpowiednim sprzętem gwarantującym efektywne kształcenia na odległość, to niezwłocznie informuje o tym fakcie Dyrektora Liceum. W takiej sytuacji Dyrektor zapewni sprzęt służbowy lub zobowiąże nauczyciela do alternatywnej formy realizacji programu.

35. W okresie nauki z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciel może modyfikować wagi ocen przyporządkowanych określonym formom sprawdzania wiedzy

i umiejętności uczniów, o których mowa w § 39.

36. W przypadku problemów losowych, w tym technicznych, które przy wykorzystaniu metod

i technik kształcenia na odległość uniemożliwiają uczniowi uczestniczenia w formach sprawdzenia wiedzy i/lub umiejętności (np.: sprawdziany, kartkówki) nauczyciel może wskazać inny termin lub po uzgodnieniu z Dyrektorem Liceum zobowiązać ucznia do napisania tej formy w trybie stacjonarnym w szkole – o ile jest możliwe zapewnienie bezpiecznych

i higienicznych warunków nauki na terenie Liceum oraz na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu ucznia.”