**O nas - tekst do odczytu maszynowego**

**Informacje ogólne**

XXV Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego znajduje się w Łodzi przy ulicy Podhalańskiej 2a, kod pocztowy 93-224, telefon: 42 253 10 50, e-mail: [kontakt@lo25.elodz.edu.pl](mailto:kontakt@lo25.elodz.edu.pl).

Szkoła ma przydzielony NIP – 729-11-39-811 oraz REGON – 000217231.

Organem prowadzącym szkołę jest Miasto Łódź z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Łódzki Kurator Oświaty.

Szkoła realizuje cele i zadania określone w prawie oświatowym. Umożliwia uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły i przystąpienia do egzaminu maturalnego oraz pozwalających kontynuować naukę na wybranych kierunkach studiów.

XXV Liceum Ogólnokształcące w Łodzi jest szkołą publiczną, która zapewnia bezpłatne nauczanie młodzieży w wieku 15-19 lat. W szkole uczy się młodzież w klasach od pierwszej do klasy czwartej. Zajęcia odbywają się pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku.

W szkole zatrudnieni są nauczyciele, główny księgowy, kierownik gospodarczy, sekretarz szkoły oraz pracownicy obsługi.

**Organami szkoły są:**

1. Dyrektor szkoły
2. Rada Pedagogiczna
3. Samorząd Uczniowski
4. Rada Rodziców

**Sposoby załatwiania spraw**

* Sekretariat szkoły udziela szczegółowych informacji dotyczących sposobu załatwiania spraw.
* Korespondencję można dostarczyć osobiście, drogą pocztową lub elektronicznie.
* Sekretariat szkoły przyjmuje podania, wnioski i pisma interesantów od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 -16.00.
* Sprawy są rozpatrywane z zachowaniem trybu i terminów zgodnych z Kodeksem Postępowania Administracyjnego.
* Wszystkie sprawy wpływające przekazywane są Dyrektorowi Szkoły na bieżąco.
* Dyrektor podejmuje decyzje o kolejności i sposobie ich załatwiania.

Ponadto sekretariat wykonuje:

* Zapisy oraz wypisy uczniów,
* Wydaje legitymacje,
* Wydaje zaświadczenia,
* Wydaje duplikaty legitymacji oraz duplikaty innych dokumentów. Osoba starająca się o duplikat danego dokumentu powinna złożyć w sekretariacie szkoły stosowne podanie.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami, wydawanie duplikatów jest odpłatne.

**Nasza placówka oferuje:**

1. Bezpieczeństwo poprzez rozbudowany system monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego oraz ewidencję osób wchodzących i wychodzących.
2. Wysoką jakość edukacji, opieki i wychowania.
3. Serdeczną i przyjazną atmosferę.
4. Wsparcie psychologiczno-pedagogiczne we współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną dla Młodzieży przy Alei kardynała Stefana Wyszyńskiego 86.
5. Opiekę pedagoga i psychologa szkolnego.
6. Opiekę pielęgniarki szkolnej.
7. Stały dostęp rodziców do informacji o dziecku poprzez dziennik elektroniczny.
8. Udział w wycieczkach klasowych, udział w wymianach międzynarodowych (między innymi w ramach programu Erasmus +), udział w licznych projektach.
9. Współpracę z uczelniami wyższymi.
10. Współpracę z instytucjami i organizacjami działającymi w środowisku lokalnym.
11. Możliwość korzystania ze sklepiku szkolnego.